

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di “Funzionario direttivo di area tecnica – profilo informatico”

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 53/CD del 18/12/2020 avente ad oggetto “*Approvazione della Dotazione Organica e Programmazione del Fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022*”, nella quale si manifesta la necessità di incrementare la dotazione organica in servizio anche di “*n. 1 funzionario direttivo (categoria D, area tecnica – profilo informatico)*” e si prevede l’attivazione di procedure per l’acquisizione di unità di personale anche per il profilo predetto;

considerato che la delibera n. 53/CD del 18/12/2020 è stata adottata prima dell’entrata in vigore della L. 4/2021 (che all’art. 1 c. 1 dispone che il Consorzio “[...] assume natura di ente pubblico economico mantenendo le proprie finalità istituzionali [...]” e all’art. 1 c. 2 dispone che entro 120 giorni dall’entrata in vigore della legge stessa il Consorzio debba provvedere alle conseguenti modifiche dello statuto);

considerato che la delibera n. 53/CD del 18/12/2020 è adottata in un momento storico in cui il Consorzio rientra ancora nell’ambito di applicazione della L.R. 10/2000 (che si applica ai soli enti pubblici *non* economici sottoposti a vigilanza e controllo della Regione Siciliana) e, conseguentemente:

- sfrutta le possibilità assunzionali di cui all’art. 4 c. 2 L. 14/2019, disposizione che per l’appunto si applica all’Amministrazione Regionale e agli Enti rientranti nell’ambito di applicazione della L.R. 10/2000 e deroga al c.d. “*blocco delle assunzioni*” previsto dall’art. 1 c. 10 L.R. 25/2008 (tale ultima disposizione recita testualmente: “[...] è fatto divieto alle Amministrazioni regionali, istituti, aziende, agenzie, consorzi, esclusi quelli costituiti unicamente tra enti locali, organismi ed enti regionali comunque denominati, che usufruiscono di trasferimenti diretti da parte della Regione, di procedere ad assunzioni di nuovo personale sia a tempo indeterminato che a tempo determinato [...]”);
- prevede l’inquadramento nelle figure professionali del contratto collettivo regionale del relativo art. 24 L.R. 10/2000;

ritenuto, tuttavia, che la natura di ente pubblico economico (che determina la fuoriuscita del Consorzio dal novero degli enti di cui alla L.R. 10/2000) non limiti le possibilità assunzionali in quanto al Consorzio non si applica nemmeno il c.d. “*blocco delle assunzioni*” predetto (l’Ente *non* usufruisce infatti di “*trasferimenti diretti da parte della Regione*”);

considerato, inoltre, che il Consorzio è in procinto di avviare una contrattazione collettiva al fine di addivenire alla stipula di un contratto collettivo il più possibile adeguato alla realtà aziendale;

ritenuto che il trattamento economico e giuridico che verrà applicato ai vincitori del presente bando di concorso non potrà essere differente da quello che, al momento dell’assunzione di questi ultimi, sarà effettivamente applicato alla totalità degli altri dipendenti del Consorzio;

ritenuto, conseguentemente, che i vincitori del concorso saranno inquadrati nel livello e/o nella categoria dello stipulando contratto (o, comunque, del contratto effettivamente applicato alla totalità dei dipendenti del Consorzio) corrispondente al livello D del contratto collettivo regionale ex art. 24 L.R. 10/2000;

visto il vigente “Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi” approvato dal Consorzio con Delibere nn. 20/AS del 19/9/2003 e 19/AS del 13/9/2004 e successivamente dalla Giunta Regionale con Deliberazioni nn. 201 del 25/5/2004 e 374 dell’ 11/11/2004;

visto, in particolare, l’art. 58.4 (“Concorsi di ammissione”) del predetto Regolamento, a mente del quale “[...] L’assunzione del personale ha luogo per pubblico concorso secondo le modalità e le disposizioni di legge previste per l’ammissione agli impieghi presso l’Amministrazione regionale”;

visto il D. Lgs. 11/04/2006, n. 198 (“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”);

considerato che nell’Ente non vi sono, alla data odierna, graduatorie in corso di validità per l’assunzione a tempo indeterminato di dipendenti ascrivibili alla medesima categoria, e che sono in corso di definizione le procedure per la copertura dei posti per l’assolvimento dell’art. 18 della Legge 68/1999 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;

vista la delibera n. 4/AS del 17/7/2019, con cui il Consorzio adotta il Bilancio preventivo 2019-2021, approvato dal Dirigente Generale del Dipartimento Regionale alle Infrastrutture con Decreto DDG n. 1874/S3 del 26/7/2019;

considerato che l’Ente ha la capacità di spesa per procedere all’assunzione di nuovo personale per l’anno 2021;

RENDE NOTO

Art. 1

Procedura concorsuale

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di “Funzionario direttivo di area tecnica – profilo informatico” presso il Consorzio per le Autostrade Siciliane sito in C/da Scoppo – 98122 Messina.

Verrà applicato ai vincitori del presente bando di concorso lo stesso trattamento economico e giuridico che verrà effettivamente applicato - nel momento in cui detti vincitori saranno assunti - alla totalità degli altri dipendenti del Consorzio.

I vincitori del concorso saranno pertanto inquadrati nel livello e/o nella categoria del predetto contratto di lavoro corrispondenti al livello D del contratto collettivo regionale 2016-2018 per il comparto non dirigenziale dei dipendenti dell’Amministrazione Regionale e dei dipendenti di cui alla L.R. 10/2000.

L’estratto del presente bando di concorso verrà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana - Sezione Bandi di Concorso mentre il Bando integrale ed il modello di domanda saranno consultabili e scaricabili dal sito web istituzionale del CAS all’indirizzo www.autostradesiciliane.it alla voce “Gestione Personale” voce “Concorsi” oppure alla voce “Amministrazione Trasparente” al seguente link:

http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_sicilia/_consorzio_per_le_autostrade_siciliane_di_messina/050_ban_con/

nonché sulla piattaforma:

<https://appalti-cas.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

Art. 2
Requisiti per l'ammissione

Per la partecipazione al concorso, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e dal DPCM n. 174/1994 (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all' A.I.R.E.);
- b) (per i soli i candidati non italiani) avere una conoscenza della lingua italiana adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi durante la prova orale;
- c) essere iscritti all'ordine professionale degli Ingegneri - Sezione A - Settore dell'informazione;
- d) avere conseguito uno o più dei seguenti titoli di studio o titoli riconosciuti equipollenti o equiparati ai sensi delle norme vigenti: - Laurea Magistrale in: Ingegneria informatica (LM-32); - Laurea Specialistica in: Ingegneria informatica (35/S); - Diploma di Laurea (DL) in: Ingegneria informatica (ordinamento previgente al D.M. 509/1999); essere titolare di patente di guida Cat. "B" o equipollente conseguita in uno degli Stati U.E.;
- e) idoneità psico-fisica per lo svolgimento dei servizi facenti parte delle mansioni proprie dei posti messi a concorso (ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 della L. n. 120 del 28/3/1991 la condizione di privo di vista comporta l'inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della presente selezione, essendo necessario l'utilizzo di strumenti e procedure informatiche, e lo svolgimento delle mansioni in completa autonomia);
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo, anche irrogata con sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento);
- h) non essere stato e non essere al momento dell'immissione in servizio sottoposto a misure di prevenzione;
- i) non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- j) non aver riportato condanne penali anche non definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (legge 13 dicembre 1999, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla legge 27 marzo 2001, n. 97 né avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione (ai sensi della L. 13 dicembre 1999, n° 475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento), di cui alla lett. "e" è equiparata a condanna);
- k) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3; non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Tutti i requisiti previsti dal presente bando dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta in qualunque tempo l'esclusione dalla procedura concorsuale o la decadenza dall'eventuale assunzione.

L'ammissione/esclusione dei candidati alla data della presente procedura di concorso viene effettuata sulla base delle dichiarazioni rese sotto personale responsabilità dai candidati stessi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni di cui ai punti precedenti sono rese a temporanea sostituzione della relativa documentazione che sarà successivamente acquisita d'ufficio ovvero prodotta dal candidati vincitori nei termini che saranno indicati nella comunicazione dell'esito del concorso.

L'Amministrazione, prima di adottare provvedimenti di nomina in ruolo, accerterà che i candidati risultati vincitori, siano in possesso dei requisiti richiesti, previsti dal presente bando.

Il candidato che abbia reso dichiarazioni non veritieri oltre a decadere dai benefici, sarà passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione inoltre, prima di adottare i provvedimenti ad essi favorevoli, sotterrà, i candidati risultati vincitori, a visite mediche finalizzate all'accertamento dell'idoneità psico-fisica alle mansioni ascritte alla qualifica da ricoprire.

Il presente Bando costituisce "lex specialis" del concorso, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art. 3

Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di ammissione al concorso (*All. A*), debitamente sottoscritta, deve essere redatta *compilando il modulo scaricabile on line*, allegato al presente avviso e indirizzato al Consorzio per le Autostrade Siciliane – Contrada Scoppo - 98122 Messina e dovrà pervenire entro 30 giorni dalla Pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana nelle seguenti modalità.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata sulla piattaforma

<https://appalti-cas.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle domande, è necessario:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla piattaforma.

Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo

<https://appalti-cas.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata.

La domanda e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la suddetta piattaforma.

L'invio della domanda avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento sulla piattaforma della documentazione che compone l'offerta stessa.

Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dalla piattaforma per procedere all'invio della domanda. La piattaforma darà comunicazione al Concorrente del corretto invio della domanda.

Si precisa che la piattaforma consente di salvare la documentazione prodotta dal concorrente e riprenderla in un momento successivo.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma è necessario contattare l'Help Desk al numero verde.

+39 090 9018174

In alternativa e soltanto per i candidati in condizioni di disabilità per minorazioni visive, certificate da struttura sanitaria pubblica, che non rende possibile l'utilizzo del Portale, la partecipazione può avvenire mediante tra-

smissione a mezzo posta con raccomandata A/R indirizzata al Consorzio per le Autostrade Siciliane - Contrada Scoppo - 98122 Messina evidenziando che, riguardo tale sistema di trasmissione, farà fede la data del timbro postale di inoltro della domanda.

Qualora il termine di scadenza dovesse cadere in un giorno festivo, il predetto termine si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Non saranno considerate valide le domande trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati o prive della sottoscrizione in originale da parte del candidato o, nel caso di domanda cartacea, quest'ultima risultasse incompleta delle dichiarazioni e sprovvista degli allegati richiesti nel presente avviso.

Non saranno, inoltre, considerate valide le domande pervenute oltre il termine di scadenza di cui sopra.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, o a caso fortuito o forza maggiore.

Nel modello di domanda, gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) le proprie generalità (cognome, nome, data e luogo di nascita - le donne devono indicare il cognome da nubile);
- b) la residenza anagrafica, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica e/o di posta elettronica certificata personale (se posseduta);
- c) l'indirizzo (completo con indicazione del numero civico e del codice di avviamento postale), ove diverso dalla residenza, al quale dovranno essere trasmesse eventuali comunicazioni relative alle procedure concorsuali, con dichiarazione di impegno del candidato a far conoscere tempestivamente le successive eventuali variazioni di recapito. In difetto di indicazioni, sarà ritenuta utile, la residenza dichiarata (l'Ente non si assume responsabilità per l'inesatta indicazione del recapito oppure della mancata o tardiva comunicazione di eventuali variazioni; è facoltà dell'aspirante indicare anche un recapito telefonico per eventuali urgenti comunicazioni);
- d) lo stato civile (celibe, nubile, coniugato o vedovo);
- e) essere cittadino italiano ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- f) (limitatamente ai candidati non italiani) di avere una conoscenza della lingua italiana adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali;
- g) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto o i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- h) di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ovvero, in caso affermativo, indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A. per persistente insufficiente rendimento ovvero, non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del D.P.R. 10/01/1957, n. 3 ovvero, di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento ovvero, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi, o comunque, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per il comparto negoziale;
- j) di essere in possesso dei requisiti per l'ammissione richiesti nel presente bando;
- k) il titolo di studio posseduto, richiesto all'art. 2 del presente bando, con l'indicazione dei relativi estremi; per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;
- l) i titoli di merito e/o di servizio posseduti, la cui valutazione è necessaria ai fini della formazione della graduatoria;

- m) titolarità di patente di guida Cat "B" conseguita in uno degli Stati U.E.;
- n) il possesso dei requisiti di idoneità all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire così come previsto dall'art. 2 "Requisiti per l'ammissione" del presente bando;
- o) di trovarsi/non trovarsi nelle condizioni di disabile di cui all'art. 8 della L. 12 marzo 1999, n.68;
- p) l'eventuale appartenenza ad una delle categorie che, nei pubblici concorsi, hanno diritto alla preferenza a parità di merito, elencate nel D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 art. 5, così come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996 n. 693; dall'art. 3 comma 7 L. 15 maggio 1997 n.127; dall'art 2, comma 9 L. 16 giugno 1998 n.191;
- q) di trovarsi in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- r) di non trovarsi in condizioni di incompatibilità all'assunzione del predetto servizio, né di avere rapporti di consulenza o collaborazione con l'Ente, né di avere rapporti di parentela con Ditte di fiducia dell'Ente o, comunque, impegnarsi a rimuovere tale incompatibilità all'atto dell'assunzione;
- s) di aver preso visione del presente bando e di accettare incondizionatamente quanto in esso previsto;
- t) di impegnarsi a comunicare all'Ente eventuali variazioni di indirizzo, recapiti telefonici e indirizzo PEC;
- u) di autorizzare l'Ente al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente in materia, per gli adempimenti delle procedure concorsuali.

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica ed i relativi allegati dovranno essere presentati entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione dell' estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana - Sezione bandi di concorso, e sul sito web istituzionale dell'Ente - Sezione Amministrazione Trasparente. Saranno escluse le domande presentate oltre il predetto termine.

I candidati sono ammessi a sostenere le prove del concorso con riserva di accertamento dei requisiti richiesti per la partecipazione.

Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 i dati forniti dai candidati saranno utilizzati dall'Ente per le finalità di gestione del bando e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Art. 4

Allegati alla domanda

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) Copia fotostatica (fronte/retro) leggibile del documento di identità in corso di validità;
- 2) Copia fotostatica (fronte/retro) leggibile del codice fiscale e della patente di guida;
- 3) Copia del Curriculum Vitae in formato Europeo;
- 4) Copia fotostatica dei titoli di studio posseduti;
- 5) Eventuale copia del provvedimento di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero.

Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda, non sia ancora in grado di allegare detta documentazione deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'ottenimento del provvedimento di equipollenza. In tal caso sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

- 6) Ricevuta del bonifico bancario di euro 10,00 (euro dieci/00), quale tassa per il concorso, utilizzando l'IBAN: IT46N 02008 16511 000300 183771 intestato al Consorzio per le Autostrade Siciliane e con la causale " Cognome e Nome del candidato seguito da: *Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n.1 posto di Funzionario di area tecnica, profilo informatico*".

La tassa di iscrizione al concorso non è in alcun caso rimborsabile.

Art. 5
Comunicazioni ai candidati

La convocazione, il luogo, l'ora e la sede di tutte le prove e, successivamente, gli elenchi dei candidati ammessi e dei candidati esclusi dalle prove ed, in generale, ogni altra comunicazione inerente il presente bando di concorso, saranno resi pubblici non meno di quindici giorni prima delle prove medesime sia sulla piattaforma utilizzata per la presentazione della domanda sia sulla piattaforma utilizzata per la presentazione della domanda sia sul sito istituzionale del CAS al link: http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_sicilia/consorzio_per_le_autostrade_siciliane_di_messina/050_ban_con/

La pubblicazione della data e della sede delle prove selettive nei termini su esposti vale quale comunicazione personale ai singoli candidati, pertanto, non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali all'indirizzo dei candidati.

Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del sito.

L'Ente declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione della convocazione da parte dei candidati.

I candidati dovranno presentarsi nell'ora e nel luogo pubblicati, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, per lo svolgimento delle prove.

Il candidato che non si presenterà alle prove sarà considerato rinunciatario.

Art. 6
Commissione esaminatrice

Le procedure relative alle prove scritte ed orali saranno affidate ad apposita Commissione Esaminatrice, composta da tre membri ed un Segretario che saranno nominati ai sensi dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991, n. 12. I componenti della Commissione verranno scelti mediante sorteggio pubblico a cura dell'Ente tra gli iscritti in appositi elenchi predisposti dall'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica giusto Decreto 31 gennaio 2012. Il Segretario potrà essere scelto, su indicazione dell'Ente, tra i propri dipendenti.

Le risultanze della Commissione saranno trasmesse al Dirigente Amministrativo cui fa riferimento l'Ufficio Risorse Umane che ne prenderà atto con propria determinazione dirigenziale che sarà pubblicata sul sito web istituzionale.

Art. 7
Prova pre-selettiva

- 1) Qualora il numero di domande di partecipazione al concorso sia superiore a 100, l'Ente, può procedere, tramite la Commissione esaminatrice nominata per lo svolgimento del presente concorso, alla pre-selezione dei concorrenti, mediante il ricorso a test selettivi atti a verificare sia la cultura generale, sia la conoscenza delle materie



d'esame di cui al presente bando.

L'Ente potrà avvalersi dell'ausilio di una impresa specializzata in selezione del personale e procedure concorsuali pubbliche, procedendo ad una pre-selezione consistente in una prova a quiz a risposta multipla di tipo professionale che verterà sulle materie oggetto delle prove di esame (prova scritta e orale) indicate al successivo art. 8 del presente bando, al fine di ammettere alle prove di esami un numero di candidati pari a 20, precisando che verranno ammessi alla fase successiva tutti i candidati che avranno conseguito il medesimo punteggio del ventesimo posto.

- 2) L'eventuale svolgimento della prova a quiz sarà pubblicizzato almeno 15 giorni prima della prova preliminare, mediante avviso sia sulla piattaforma utilizzata per la presentazione della domanda sia sul sito web istituzionale del CAS al link:

http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_sicilia/_consorzio_per_le_autostrade_siciliane_di_messina/050_ban_con/

- 3) Alla pre-selezione hanno diritto a partecipare tutti coloro che avranno presentato domanda di partecipazione ammissibile ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 del presente bando.

- 4) Ai fini dell'ammissibilità alla pre-selezione di cui al punto precedente, tutte le domande pervenute entro i termini indicati saranno preliminarmente esaminate dall'Ente o dalla Ditta incaricata della gestione delle procedure concorsuali.

Comportano l'esclusione dalla pre-selezione:

- domanda presentata con modalità diversa da quella indicata nel presente bando;
- domanda pervenuta oltre i termini stabiliti dal presente bando;
- mancata sottoscrizione della domanda;
- mancanza di uno o più allegati previsti dall'art. 4 del presente bando;
- omissione, sulla domanda di partecipazione, della dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

- 5) Ai candidati verrà data notizia del calendario e del luogo di effettuazione della prova preselettiva tramite apposito avviso pubblicato sia sulla piattaforma utilizzata per la presentazione della domanda sia sul sito web istituzionale dell'Ente al link:

http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_sicilia/_consorzio_per_le_autostrade_siciliane_di_messina/050_ban_con/ non meno di quindici giorni prima della prova medesima, previa determinazione dei criteri e della procedura pre-selettiva. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

- 6) I candidati dovranno presentarsi alla eventuale prova pre-selettiva nell'ora e luogo indicato nell'apposito avviso di pubblicazione, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati non presenti alla suddetta prova saranno ritenuti rinunciatari.

- 7) Il questionario sarà articolato in n° 80 quesiti a risposta multipla. Ciascun quesito avrà tre opzioni di risposta, di cui una sola corretta.

Detti quesiti saranno somministrati in ordine casuale per ciascun candidato. La prova avrà durata di sessanta minuti. Saranno considerate errate anche le risposte multiple.

A ciascuna risposta sarà attribuito il seguente punteggio:

- Risposta esatta: + 1 punto;
- Risposta errata: - 0,33 punti;
- Risposta omessa: 0 punti

- 8) La prova pre-selettiva sarà superata da n° 20 candidati, ma lo stesso numero dei candidati ammessi, potrà essere superiore, nel caso di candidati collocatisi ex-aequo al posto n° 20 al termine della prova pre-selettiva.
- 9) I candidati che avranno superato la prova pre-selettiva resteranno anonimi fino alla conclusione delle operazioni di abbinamento di tutti gli elaborati che avverranno mediante lettura ottica.
- 10) Il punteggio riportato nella prova pre-selettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale del concorso.
- 11) Le risultanze della preselezione saranno pubblicate nel sito web istituzionale dell'Ente.
- 12) Le comunicazioni pubblicate sul sito web istituzionale dell'Ente hanno valore di notifica ad ogni effetto di legge.
- 13) Durante la prova pre-selettiva i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione dei dati, né possono comunicare tra di loro. In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

Art. 8

Prove e Programma di esame

Alle prove di esame parteciperanno tutti i candidati che avranno superato l'eventuale prova pre-selettiva di cui all'art. 6, previa verifica dei requisiti e dei titoli di ammissione, precedentemente resi in forma di autocertificazione e che la Commissione esaminatrice potrà richiedere in copia conforme.

Le prove d'esame consistono in una prova scritta e una prova orale.

A) PROVA SCRITTA

La Commissione, in relazione al numero dei candidati, potrà determinare la prova in forma di elaborato scritto, quiz e/o questionario a risposte sintetiche sulle seguenti materie:

- Codice dei Contratti di cui al D.Lgs 50/2016;
- Normativa Antincendio;
- Codice dell'Ambiente;
- Regolamenti in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro di cui al D. Lgs 81/2008;
- Architettura dei sistemi elaborativi.
- Caratteristiche e gestione di sistemi operativi windows client e server.
- Ingegneria del software. Reti di telecomunicazione.
- Analisi e progettazione di sistemi informatici.

Il punteggio attribuibile alla prova scritta espresso in centesimi è di max punti 40.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 28/40.

B) PROVA ORALE

La prova orale verte sulle materie oggetto della prova scritta e sui seguenti argomenti:

- Conoscenza e gestione ambienti di virtualizzazione e linguaggi per il web;
- Tecniche e metodi di dematerializzazione e digitalizzazione;
- Sistemi di gestione di banche dati;

- DBMS e loro impiego;
- Data science;
- Codice dell'Amministrazione digitale;
- Norme in materia di protezione dei dati personali;
- Sicurezza informatica;
- Norme sul Responsabile della Transizione al Digitale;
- Organizzazione e gestione nella fase di erogazione dei servizi informatici.

La prova orale si svolgerà in un locale aperto al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Il punteggio attribuibile alla prova orale espresso in centesimi è di max punti 40.

La prova orale si intende superata se i candidati ottengono una votazione non inferiore a 28/40.

Il punteggio attribuibile per la formazione graduatoria finale, espresso in centesimi è il seguente:

Valutazione dei titoli max 20 punti;

Prova scritta max 40 punti;

Prova Orale max 40 punti;

Art. 9

Titoli di preferenza

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Amministrazione, nei termini che saranno indicati, i documenti attestanti il possesso dei titoli, di cui alle sottoelencate preferenze, in quanto appartenenti ad una delle categorie elencate nel D.P.R. 9 maggio 1994 n.487 art. 5, così come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996 n. 693; dall'art. 3 comma 7 L. 15 maggio 1997 n. 127; dall'art. 2 comma 9 L. 16 giugno 1998 n.191 ed indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso:

- a) insigniti di medaglia al valore militare;
- b) mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- c) mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- d) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatti di guerra;
- g) gli orfani per caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatti di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno

- nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - s) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - t) militari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o della raffferma.

A parità di merito, la preferenza è determinata secondo il seguente ordine:

- Dal numero dei figli a carico, indipendentemente che il candidato sia coniugato o meno;
- Dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- Dalla minore età.

Il possesso dei titoli di preferenza e dei titoli di precedenza, a pena di inapplicabilità, deve essere dichiarata in domanda.

La Commissione Giudicatrice si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli di preferenza dichiarati nel corpo della domanda.

Art. 10

Titoli di merito e/o di servizio

La valutazione dei titoli di merito, così come appresso specificati, sarà effettuata dopo l'espletamento della prova scritta, limitatamente ai concorrenti che l'abbiano sostenuta e prima della valutazione degli elaborati relativi alla stessa.

Ai sensi del D.P.R. 487/1994, integrato e modificato avente ad oggetto "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", ai titoli verrà attribuita una valutazione massima di 20 punti così suddivisi:

Titoli di studio:	max punti 10
Titoli di servizio	max punti 5
Titoli professionali:	max punti 3
Titoli vari:	max punti 2

1) TITOLI DI STUDIO (max punti 10)

Titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso (max punti 5)

Titoli in 110esimi	Punti
Da 66 a 85	1
Da 86 a 96	2
Da 97 a 106	3
Da 106 a 109	4
110 – 110 e lode	5

Si prenderà in considerazione il voto di laurea relativo al titolo di studio conseguito con miglior profitto nell'ambito di quelli utili per l'ammissione al concorso.

Per ogni altro titolo di studio equipollente: punti 1

Per ogni altro titolo di studio superiore e diverso da quello richiesto per l'ammissione al concorso o Master Uni-

versitario di I o II livello o dottorato di ricerca: punti 5

In ogni caso la sommatoria dei punteggi relativi ai titoli di studio posseduti dal candidato non potrà eccedere il totale di 10 punti.

2) TITOLI DI SERVIZIO (max punti 5)

Per ogni anno (ovvero frazioni di anno superiori a sei mesi) di servizio prestato presso Enti Pubblici per lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria del posto messo a concorso: punti 1

Per ogni anno di servizio prestato presso Enti Pubblici per lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria inferiore a quella del posto messo a concorso.

I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

Non saranno valutati i servizi per i quali non risultino le date di inizio e cessazione del servizio.

In ogni caso la sommatoria dei punteggi relativi ai titoli di servizio posseduti dal candidato non potrà eccedere il totale di 5 punti.

3) TITOLI PROFESSIONALI (max punti 3)

- Corsi di specializzazione, con superamento di esami, attinente la professionalità del posto messo a concorso: per ogni titolo punti 3

In ogni caso la sommatoria dei punteggi relativi ai titoli professionali posseduti dal candidato non potrà eccedere il totale di 3 punti.

4) TITOLI VARI: max punti 2

Rientrano in questa categoria tutti i titoli che, non rientrando nelle precedenti tre categorie, pongono in evidenza doti di preparazione dei candidati e la Commissione riterrà di valutare dandone, comunque, adeguata motivazione, così come, per tutti i punteggi discrezionali attribuiti nelle valutazione dei titoli.

Per ogni titolo, la Commissione potrà assegnare 0,40 punti fino ad un massimo di 2 punti.

L'assenza della dichiarazione all'atto della presentazione della domanda di ammissione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici.

Il candidato che non risulti in possesso dei titoli dichiarati verrà cancellato dalla graduatoria.

Art. 11
Criteri di valutazione delle prove di esame

PROVA SCRITTA

- Aderenza ed attinenza della risposta al quesito posto;
- Completezza della risposta;
- Chiarezza, correttezza e capacità nell'esposizione;
- Uso della terminologia appropriata;

- Capacità di analisi e sintesi rispetto alle questioni proposte;
- Conoscenza adeguata dell'attuale normativa di riferimento;
- Dimostrazione adeguata del possesso delle competenze tecniche;
- Logica del processo di ragionamento in funzione della domanda;

PROVA ORALE

- Aderenza ed attinenza della risposta al quesito posto;
- Completezza della risposta;
- Chiarezza, correttezza e capacità nell'esposizione;
- Uso della terminologia appropriata;
- Capacità di analisi e sintesi, presentazione di ipotesi risolutive rispetto alle questioni proposte;
- Conoscenza adeguata dell'attuale normativa di riferimento;
- Dimostrazione adeguata del possesso delle competenze tecniche;
- Logica del processo di ragionamento in funzione della domanda;
- Livello delle competenze tecniche in possesso del candidato;
- Iniziativa/assertività/autocontrollo/empatia.

La Commissione esaminatrice potrà precisare sub-criteri a maggior specificazione delle modalità di valutazione delle prove.

Art. 12 *Graduatoria finale*

La graduatoria finale *di merito* sarà formulata dalla Commissione esaminatrice sulla base del punteggio complessivo conseguito nella prova scritta, nella prova orale e del punteggio attribuito ai titoli.

A parità di merito, i titoli di preferenza/precedenza, sono quelli indicati all'art. 9 del presente bando. In caso di parità, la preferenza è determinata dalla più giovane età del candidato.

La graduatoria finale di merito, previo accertamento del possesso di tutti i requisiti dichiarati, sarà approvata con atto del Dirigente Generale e sarà immediatamente efficace.

L'avviso della graduatoria finale sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana - Serie Speciale Concorsi ed on line sul sito web istituzionale dell'Ente (Sez. "Comunicazioni" della homepage, nonché Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso"), mediante codici identificativi che saranno attribuiti a ciascun candidato nel rispetto della normativa sulla privacy e comunicati in forma scritta ed in via riservata ai candidati medesimi all'atto della prova orale.

La stessa avrà validità di due anni a decorrere dalla data della sua pubblicazione e verrà utilizzata esclusivamente per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, dei posti messi a concorso, ai sensi del Piano Triennale di Fabbisogno del personale e del Piano delle Assunzioni, di cui alla Delibera del Consiglio Direttivo n. 53/CD del 18/12/2020.

Durante il periodo di validità, la graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata, ricorrendone la necessità, per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato, pieno o parziale.

L'Ente, laddove sopravvengano, nelle more del completamento del procedimento amministrativo concorsuale, circostanze di natura normativa, organizzativa o anche solo finanziaria, essendo l'arruolamento nel pubblico impiego necessariamente condizionato dall'esercizio della potestà organizzativa dell'Ente, può sospendere, o se del caso, annullare la procedura stessa salvo l'ovvio controllo sulla congruità e la correttezza delle scelte in concreto operate. (Cass. Civ. - Sez. Lavoro 21/04/2006 n. 9384 e Consiglio di Stato - Sez. V.18/12/2003 n.8337).

Art. 13 *Accesso gli atti*



I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo l'approvazione della graduatoria di merito e degli atti concorsuali secondo le norme in atto vigenti.
Dalla data di pubblicazione del Decreto di approvazione, decorrono i termini di legge per eventuali impugnative.

Art. 14
Assunzione

- 1) Le assunzioni verranno disposte secondo l'ordine della graduatoria, tenendo conto delle eventuali preferenze/precedenza di legge.
- 2) Il rapporto di lavoro del candidato da assumere alle dipendenze del CAS sarà costituito e regolato con apposito contratto individuale, previo accertamento dell'effettivo possesso di tutti i requisiti dichiarati.
- 3) L'esistenza di precedenti penali e l'assenza di carichi pendenti saranno accertati d'ufficio presso gli uffici pubblici competenti, ai sensi degli artt. 43 e 71 del Testo Unico D.P.R. n. 445/2000.
- 4) La fissazione della data di effettiva assunzione in servizio, sarà determinata dall'Ente, in relazione alle motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, derivanti dalla verifica del rispetto dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura organizzativa che risulteranno vigenti; parimenti, ad insindacabile discrezione del Consorzio, sarà possibile prorogare tale data a seguito di oggettivi motivi rigorosamente documentati dall'interessato.
- 5) Il candidato che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito da questo Ente sarà considerato rinunciatario e perderà il diritto all'assunzione.
- 6) La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.
- 7) L'Ente si riserva la facoltà, in caso di controversie legali tra i candidati per l'assegnazione dei posti messi a concorso, di procedere all'assunzione dei posti che non sono oggetto di contestazione.

Art. 15
Riserva dell'Amministrazione

La partecipazione al concorso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso l'Ente.

E' facoltà dell'Ente di non dare seguito alla procedura di concorso in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero. L'Ente, può avvalersi della facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Bando di concorso pubblico, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Art. 16
Responsabile del procedimento e Informativa privacy

Responsabile del procedimento concorsuale è il Dirigente dell'Area Amministrativa.

Tutti i dati personali (comuni, identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati all'Ente saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni di cui al Regolamento UÈ 2016/679 (GDPR) - Regolamento Europeo relativo al trattamento dei dati personali) e della normativa nazionale (D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018).

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Dirigente dell'Area Amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento e ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati.

Alcuni dati potranno essere pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Ente ed ivi rimanere esposti per le finalità di trasparenza e per la durata previste dal D. Lgs. 33/2013 e s.m.i..

I dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e gli interessati hanno il diritto previsto dall'art. 7 D.Lgs. n° 196/2003, di accedere ai propri dati personali e di ottenere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione degli stessi, nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre eventuali reclami.

Art. 17

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa rinvio, in quanto applicabili alla materia di che trattasi, alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, nonché allo Statuto dell'Ente.

Eventuali modifiche od integrazioni del bando saranno rese note con le stesse modalità previste per la pubblicità dei bandi di concorso.

Eventuali informazioni possono essere richieste al seguente indirizzo e-mail: direzioneamministrativa@autostradesiciliane.it

*IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Salvatore Minaldi*

MM

Allegato al bando:
Schema domanda di partecipazione

Il/La., sottoscritto/a
 Codice fiscale....., nato/a a
 il stato civile..... residente a.....in via
 Cap.....
 telefono.....cellulare.....
 mail.....
 PEC:.....
 Altro recapito a cui inviare eventuali comunicazioni relativi alla presente procedura concorsuale
 (se diverso dai precedenti).....

CHIEDE

di partecipare alla procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura **con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di “Funzionario direttivo di area tecnica, profilo informatico”**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritieri

DICHIARA

di possedere tutti i requisiti di partecipazione previsti, generali e psico-fisici di cui all'art. 2) del bando di concorso e, precisamente:

- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati Membri dell' U.E;
- di essere in possesso del titolo di studio conseguito in Italia presso nell'anno scolastico /accademico..... con la votazione di
- di essere iscritto all'Albo Professionale _____
- ovvero** di essere in possesso del titolo di studio..... conseguito all'estero presso nell'anno scolastico/accademico con la votazione di e di aver inviato in data..... la richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero al Dipartimento della Funzione Pubblica, come risulta dalla documentazione allegata alla presente domanda;
- di possedere la patente di guida in corso di validità di Cat. "B" ;
- di essere fisicamente e psicologicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni connesse al posto per il quale concorre;



- di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ovvero di non essere iscritto o cancellato dalle liste elettorali del Comune di per la seguente motivazione;
- di non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- di non essere stato e non essere al momento sottoposto a misure di prevenzione;
- di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ovvero, in caso affermativo, indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti.....;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A. per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3, ovvero ancora di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare per scarso rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per il comparto negoziale;
- di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro 31/12/1985);
- di essere in possesso del seguente titolo di preferenza e/o precedenza nella nomina a parità di merito in quanto appartenente ad una delle categorie indicate nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, art. 5, così come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, dall'art. 3 comma 7, L. 15 maggio 1997, n.127, dall'ari 2, comma 9, L. 16 giugno 1998, n. 191;
- di trovarsi/non trovarsi in una condizione di disabilità di cui all'art. 1 della Legge n.68/1999 (art. 3 e 4) e s.m.i.;
- di impegnarsi a consegnare la documentazione in carta semplice comprovante il possesso dei titoli che danno diritto alla preferenza indicati al punto precedente entro il termine perentorio di cui alle condizioni del Bando di concorso;
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, riguardo l'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;
- di essere a conoscenza, in particolare, che l'eventuale assunzione è subordinata all'accertamento da parte dell'Ente dei requisiti e dei titoli dichiarati;
- di autorizzare, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016/UE e della normativa nazionale vigente (D.Lgs. 196/2003 modificato dal D.Lgs. 101/2018) l'utilizzo dei propri dati personali ai fini della presente procedura;
- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito web dell'Ente per comunicazioni inerenti il presente avviso;
- di accettare incondizionatamente quanto previsto dal bando di concorso pubblico nonché la normativa richiamata e vigente e la regolamentazione dell'Ente inerente la presente procedura;
- di comunicare il proprio indirizzo di e-mail e/o di Posta Elettronica:

consapevole che l'errata o non corretta indicazione può pregiudicare la corretta trasmissione delle eventuali comunicazioni trasmesse dall'Ente in merito alla presente procedura.

Data.....

Firma per esteso e leggibile

A handwritten signature in black ink, appearing to read "G. Mazzoni".

Allegato al bando:

Modulo per la Valutazione dei titoli di merito e/o di servizio.

Il/La., sottoscritto/a.....

Codice fiscale....., nato/a a

il stato civile..... residente a.....in

via..... Cap.....

telefono.....cellulare.....

mail.....

PEC:.....

In riferimento alla domanda di ammissione alla procedura concorsuale per titoli ed esami **per la copertura con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di “Funzionario direttivo di area tecnica, profilo informatico”**

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritieri, di possedere i seguenti titoli di merito e/o di servizio, di cui all'art. 10 del bando:

- Ulteriore titolo di studio, oltre quello descritto nell'allegato "A" punto 2, in.....
.....conseguitonell'anno
Scolastico/Accademico.....presso con la
votazione di;
- Ulteriore titolo di studio, oltre quello descritto nell'allegato "A" punto 2, in.....
.....conseguitonell'anno
Scolastico/Accademico.....presso con la
votazione di;
- di essere in possesso del titolo professionale di
.....

.....
 di essere iscritto all'Albo Professionale _____

Altro.....

Consapevole che l'errata o non corretta indicazione può pregiudicare la corretta trasmissione delle eventuali comunicazioni trasmesse dall'Ente in merito alla presente procedura.

Data.....

Firma per esteso e leggibile
