



DECRETO DIRIGENZIALE N. 755 /DA/2022 DEL 09 DIC. 2022

OGGETTO: Rinnovo affidamento del servizio di assistenza tecnica e formazione dedicata da parte della società Maggioli Spa nell'area telematica appalti dell'ufficio Gestione gare d'appalto del Consorzio per le Autostrade Siciliane, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016 e smi e dell'art. 1 del D.L. 120/2020 –

IL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che con Decreti Dirigenziali n. 601/DA del 28/10/2021 e n. 315/DA del 9/05/2022 sono stati rinnovati, alla ditta Maggioli, l'incarico per il servizio di manutenzione ed assistenza della Piattaforma telematica denominata E-Procurement del sistema gestione gare d'appalto per gli anni 2021 /22 e che tale servizio è in fase ultimazione;

Che in conseguenza della nota situazione emergenziale in cui versa l'ufficio Gestione Gare d'appalto di questo Ente si rende necessario la continuazione dell'assistenza e formazione da parte della società Maggioli Spa per la gestione tecnico-amministrativa delle procedure di gare da espletare;

Che le procedure di gare continuano ad essere in costante aumento e che pertanto, l'ufficio Gestione gare, in carenza di personale, non riesce a fronteggiare e garantire la normale attività d'ufficio;

Che gli adempimenti delle suddette procedure spesso rivestono carattere perentorio e improrogabile derivante dalla necessità di assicurare le condizioni di sicurezza delle tratte autostradali e per tali motivi il personale dell'ufficio deve assolvere alle numerose incompatibilità derivanti da tali procedure.

Che l'affiancamento svolto da personale della società Maggioli è stato utile ed indispensabile per le innumerevoli attività d'ufficio;

Che in virtù degli obblighi di comunicazione dei rendiconti statistici legati alle attività di gare ai sensi delle Legge 190/12, compiti devoluti all'ufficio gare, in quanto funzione presente sul programma della Piattaforma E-Procurement, occorre avvalersi di ulteriore tempo e competenza di personale Maggioli;

Che, in considerazione, altresì, della delibera ANAC n. 441 del 28/09/2022 avente ad oggetto l'approvazione di linee guida per l'attuazione di un sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti da porre alla base del nuovo sistema di qualificazione che sarà reso operativo al momento dell'entrata in vigore della riforma dei contratti pubblici e che per l'iscrizione nel suddetto elenco delle stazioni appaltanti, occorre possedere livelli di qualificazione e requisiti determinati da parametri, informazioni e da punteggi necessari e indispensabili a dimostrare i citati requisiti;

Che pertanto si rende necessario ed improcrastinabile disporre un potenziamento dei servizi dell'area tecnologica e digitale con azioni di accompagnamento, di assistenza tecnica all'implementazione ed uso dei software e di adeguata formazione per il personale dedicato degli uffici secondo principi di gradualità e *learn by doing*

Che al riguardo la ditta Maggioli Spa, società titolare della piattaforma E-Procurement utilizzata dal Consorzio per la gestione telematica delle procedure di gara, contattata per le vie brevi con riferimento al fabbisogno specifico, ha inviata via mail una proposta di estensione del servizio con azione di accompagnamento, assistenza tecnica e protocollata in data 05/12/022 prot. 41496 parte integrante del presente provvedimento secondo un timesheet e cronoprogramma tarato sulla stima dei processi attivi e sui programmi in corso;

Che la Maggioli è partner qualificato ed ha i requisiti tecnici, esperienziali e curriculare per erogare il servizio aggiuntivo di formazione dedicata stimato in ca 80 giornate per il personale coinvolto in tutte le fasi di gara ed in particolare sulle seguenti aree e temi della gestione della gara:



- Formazione della documentazione di gara predisposta dall'Ente;
- Formazione finalizzata alle soluzioni tecnico – amministrative per l'espletamento delle singole procedure di gara;
- Formazione per le pubblicazioni su GUUE;
- Formazione per gli adempimenti informativi obbligatori (ANAC, MIT, Amministrazione Trasparente, ecc.);
- Formazione per la gestione telematica delle procedure
- Formazione al RUP/Seggio di gara nella fase di apertura ed esame della documentazione amministrativa e soccorso istruttoria;
- Formazione per l'elaborazione o la revisione dei verbali di gara;
- Formazione per l'elaborazione o la revisione delle determinazioni di aggiudicazione;
- Formazione sull'utilizzo della Piattaforma E.Procurement
- Formazione ed assistenza per l'istituzione dell'Albo on line delle ditte di fiducia dell'Ente

Che con la sussposta nota la ditta Maggioli ha proposto l'offerta per lo svolgimento della suddetta assistenza per il costo complessivo di € 32.000,00 oltre Iva

TUTTO CIO' PREMESSO

Visto che il servizio de quo rientra all'interno della soglia prevista dell'art. 1 comma 2 lett. "a" del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 1 del D.L. 120/2020;

Ritenuto di autorizzare la procedura, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 1 del D.L. 120/2020;

Vista la nota Prot. n. 53248 del 3/10/2022 di trasmissione del Decreto n. 2901 del 3/10/2022 con il quale l'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità – Dipartimento delle Infrastrutture, della Mobilità e dei Trasporti approva il Bilancio di Previsione dell'Ente 2022/2024,

Considerato che la spesa derivante dal presente provvedimento è urgente ed indifferibile in quanto la mancata effettuazione della stessa comporterebbe danno patrimoniale grave e certo all'Ente;

DECRETA

Art. 1) Di prendere atto delle motivazioni indicate in narrativa che qui si intendono riportate e trascritte;

Art. 2) Di approvare la procedura di affidamento ovvero nel caso di specie, affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 1 del D.L. 120/2020.

Art. 3) Di approvare la spesa di **€ 32.000,00** oltre Iva per l'affidamento del servizio di assistenza e supporto da parte della società Maggioli Spa per un totale di n. 80 giornate, all'ufficio Gestione Gare d'appalto dell'Ente meglio descritte in premessa;

Art. 4) Di affidare il citato servizio alla Ditta Maggioli SpA con sede in Sant'Arcangelo di Romagna (RN) via del Carpino n° 8 P. IVA: 02066400405, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 1 del D.L. 120/2020, per un importo di € 32.000,00 oltre Iva;

Art. 5) Di Approvare la bozza del disciplinare d'incarico;

Art. 6) Di Impegnare l'importo complessivo di **€ 32.000,00** oltre Iva sul capitolo 78 destinato a "Oneri per Implementazione Informatica" del bilancio 2022/2024 esercizio finanziario 2023;

Art. 7) Di provvedere alla predisposizione di tutti gli atti necessari alla prosecuzione dell'iter amministrativo finalizzato al servizio meglio descritto in premessa

Art. 8) Trasmettere il presente Decreto al Servizio Finanziario e di Ragioneria e all'ufficio Gestione gare d'Appalto per i provvedimenti di competenza

Ufficio Gestione gare e Appalti
Dott. Walter Zampogna

Il Dirigente Amministrativo
Dott. Domenico Puliaiti

Visto:
Il Dirigente Generale
Ing. Salvatore Minaldi