

## DIREZIONE GENERALE

DECRETO n. 86 /DG del 11 APR. 2025

**OGGETTO:** Acquisizione software di contabilità e dichiarativi fiscali obbligatori. Determina a contrarre.

### IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO** che il software denominato "URBI", concesso in licenza d'uso dalla PA Digitale SpA con sede in Pieve Fissiraga (LO) Via Leonardo da Vinci n. 13, Partita Iva 06628860964, giusta Determina dirigenziale n. 1539 del 23/11/2011 e Decreto del Direttore Generale n. 11 del 21/2/2014, in dotazione, tra gli altri, all'Ufficio Finanziario e di Ragioneria di questo Consorzio, relativamente alla parte contabile, risulta destinato ad enti pubblici assoggettati al Decreto Lgs n. 118/2011 e, quindi, non gestisce gli adempimenti di tipo civilistico e fiscale;

**CONSIDERATO** che continuano a pervenire a questo Consorzio accertamenti fiscali ad opera dell'Agenzia delle Entrate aventi ad oggetto le dichiarazioni IRES ed IRAP;

**CHE** viene quindi reputato necessario che l'Ufficio Finanziario e di Ragioneria si doti di un software gestionale che consenta una giusta e quanto più corretta possibile elaborazione dei suindicati modelli dichiarativi, attualmente non possibile col software licenziato dalla PA Digitale SpA che, come sopra specificato, è indirizzato enti pubblici assoggettati al Decreto Lgs n. 118/2011;

**VISTA** la nota prot. numero 340/DG del 28/3/2025 con la quale il Direttore Generale nomina R.U.P. la dott.ssa Caterina Lombardo, responsabile del Servizio Ragioneria e D.E.C. il rag. Carmelo Mastroieni;

**VISTA** la relazione allegata che fa parte integrante e sostanziale del presente Decreto in cui si individuano le caratteristiche che un applicativo gestionale deve possedere per soddisfare le necessità degli Uffici Finanziari del Consorzio, tra cui il supporto a postazioni remote con possibilità di adottare procedure che consentono l'archiviazione di dati strutturati per offrire una completa visibilità delle informazioni con possibilità, inoltre, di interagire coi più svariati programmi di office automation e con la funzionalità di tabelle condivise tra le varie procedure. Tra le specifiche richieste figurano anche tutte le procedure per una esaustiva contabilità aziendale con registrazione contestuale di prima nota ed IVA, visualizzazione del piano dei conti, movimenti contabili, liquidazione IVA, situazione economica-patrimoniale e interrogazione su partite aperte, riclassificazione di bilancio ed aggancio redditi e studi anche con simulazioni su più anni. Inoltre, tra le funzionalità richieste, troviamo anche la gestione dei cespiti, del piano dei conti standard, telematico corrispettivi, dichiarazioni e comunicazioni IVA;

**VISTO** l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2026 che dispone che "le amministrazioni statali centrali e periferiche, ..., per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della

## DIREZIONE GENERALE

pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5/10/2010, n. 207".

**CHE**, da una ricognizione sul portale Consip del MEPA (Mercato Elettronico della P.A.), si evidenzia, nella categoria "Licenze software-Mepa-Beni", è presente il fornitore Netus srl, con sede in Montalbano Elicona (ME), in Via Cavalier Cernuto, n. 2 (partita IVA: 03006400836) che offre il software gestionale "GISCOM" (codice CPV 48517000-5) di proprietà intellettuale della Ranocchi Software srl, con sede in Pesaro in Via degli Abeti, n. 288 (partita IVA: 02684200419). Tale pacchetto applicativo presenta tutte le caratteristiche di cui gli Uffici Finanziari del Consorzio intendono avvalersi per il corretto espletamento dei compiti istituzionali;

**CHE** il costo annuo della licenza del sopraindicato software, comprendente n. 3 utenze di lavoro, ammonta ad € 2.400,00/annui, oltre IVA 22% (€ 7.200,00, oltre IVA 22%, per il triennio 2025-2027) compresa l'assistenza telefonica;

**VISTO** l'art. 43 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii. che dispone in materia di esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

**VISTO** il punto 8.3 dell'allegato 4/2 del D. Lgs n. 118/2011 il quale consente esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio di previsione approvato;

**VISTO** il D.D.G. n. 3291 del 18/11/2024 con il quale il Dirigente Generale del Dipartimento Regionale delle Infrastrutture, della Mobilità e dei Trasporti ha asseverato il Bilancio Consortile per il triennio 2024-2026;

**RITENUTO** di procedere ad affrontare la superiore spesa che riveste carattere di urgenza e necessità, al fine di non arrecare danni certi e gravi all'Ente;

**VISTO** il regolamento di contabilità di questo Consorzio di cui alla delibera n. 5/AS dell'1/10/2016, approvato con delibera della Giunta Regionale n. 465 del 19/11/2018;  
Il Direttore Generale, per le motivazioni indicate in narrativa, in pregio ai propri compiti;

## D E C R E T A

**APPROVARE** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;

**APPROVARE** la procedura per l'affidamento del servizio in oggetto;

**APPROVARE** la procedura per affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs n. 36/2023 tramite la piattaforma MEPA (Mercato Elettronico della P.A.) della Consip SpA e la conseguente spesa di € 8.784,00 di cui € 7.200,00 per il servizio ed € 1.584,00 per IVA;



## DIREZIONE GENERALE

**PRENOTARE** l'importo complessivo di € 8.784,00 di cui € 7.200,00 per il servizio ed € 1.584,00 per IVA sul capitolo 78 del bilancio pluriennale 2025/2027 alla voce "Oneri per implementazioni informatiche";

**DARE ATTO CHE** il cronoprogramma dei pagamenti sarà come di seguito specificato:

- anno 2025: € 2.928,00 (IVA compresa);
- anno 2026: € 2.928,00 (IVA compresa);
- anno 2027: € 2.928,00 (IVA compresa)

e che la liquidazione delle somme avverrà con separati provvedimenti;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento al Servizio Finanziario e al Punto Istruttore Consip per i provvedimenti di competenza.

**Il Direttore dell'Esecuzione**

*rag. Carmelo Mastroieni*

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

*dott.ssa Caterina Lombardo*

**Il Direttore Generale**  
*dott. Calogero Franco Fazio*